



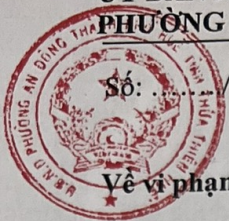






ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG AN ĐÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



Số:/BB-VPHC

BIÊN BẢN VI PHẠM HÀNH CHÍNH

Về vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt

Hôm nay, hồi 7 giờ 45 ngày 6/5/2022, tại: Kiểm 19.Đông Văn Ngụ
Lý do lập biên bản tại

Căn cứ:

Chúng tôi gồm:

1. Người có thẩm quyền lập biên bản:

a) Họ và tên: Lê Quốc Thắng, Chức vụ: CC Địa chính Kạn đông

b) Họ và tên: Nguyễn Diên Đạt, Chức vụ: CB quản lý đô thị

c) Họ và tên: Nguyễn Hiệp, Chức vụ: CB quản lý đô thị

Cơ quan: UBND Phường An Đông

2. Với sự chứng kiến của:

a) Họ và tên:, Nghề nghiệp:

Địa chỉ:

b) Họ và tên:

Cơ quan:

Tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính đối với ông(bà)/tổ chức có tên sau đây:

1. Họ và tên: Trần Thị Ngọc Hà, Giới tính: Nữ

Ngày tháng năm sinh:/...../..... Quốc tịch: Việt Nam, Nghề nghiệp:

Nơi ở hiện tại: Phố Đa, Phố Vàng, T. T. Huế

Số định danh cá nhân/CMND/Hộ chiếu:

Ngày cấp:; nơi cấp:

2. Tên tổ chức vi phạm:

Địa chỉ trụ sở chính:

Mã số doanh nghiệp:

Số GCN đăng ký đầu tư/doanh nghiệp hoặc GP thành lập/dăng ký hoạt động:

Ngày cấp:/...../.....; nơi cấp:

Người đại diện theo pháp luật:, Giới tính:

Chức danh:

3. Đã có các hành vi vi phạm hành chính: Buôn bán lấn chiếm vỉa hè

Sai quy định

4. Quy định tại Điều 12... khoản... 1... điểm 9... (1) và Điều... khoản... điểm...

(2,3) Quy định tại Nghị định số 100/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt.

5. Cá nhân/tổ chức bị thiệt hại:

6. Ý kiến trình bày của cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm:

7. Ý kiến trình bày của của đại diện chính quyền, người chứng kiến(nếu có):

8. Ý kiến trình bày của cá nhân/tổ chức bị thiệt hại(nếu có):

9. Chúng tôi yêu cầu cá nhân/tổ chức vi phạm chấm dứt ngay hành vi vi phạm.

10. Các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử lý vi phạm hành chính được áp dụng, gồm:

11. Kể từ ngày lập biên bản này, ông (bà) Trần Thị Ngọc Hà là cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm có quyền gửi văn bản yêu cầu được giải trình trực tiếp (trong thời hạn 02 ngày làm việc) hoặc gửi văn bản giải trình (trong thời hạn 05 ngày) đến Bà Trần Thị Tường Vy, chức vụ: Chủ tịch UBND Phường An Đông thông qua Tổ Quản lý đô thị cấp phường, địa chỉ: 07 Tôn Quang Phiệt, Phường An Đông, TP Huế để thực hiện quyền giải trình.

12. Yêu cầu ông (bà) Trần Thị Ngọc Hà là cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm có mặt vào hồi 10 giờ 00 phút, ngày 21/05/2022, tại UBND phường An Đông (07 Tôn Quang Phiệt, Phường An Đông, TP Huế) để giải quyết vụ việc.

Biên bản lập xong hồi 7 giờ 55 phút, ngày 06/05/2022, gồm 01 tờ, được lập thành 02 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe, công nhận là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho ông (bà) Trần Thị Ngọc Hà là cá nhân vi phạm/ đại diện tổ chức vi phạm 01 bản và 01 bản lưu hồ sơ tại Tổ Quản Lý Đô Thị Phường An Đông.

Lý do ông (bà)..... cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm không ký xác nhận:

**CÁ NHÂN VI PHẠM HOẶC ĐẠI
DIỆN TỔ CHỨC VI PHẠM**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Trần Thị Ngọc Hà

NGƯỜI CHỨNG KIẾN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

Nguyễn Văn Đạt

ĐẠI DIỆN CHÍNH QUYỀN

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

NGƯỜI BỊ THIẾT HẠI

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Biên bản đã giao trực tiếp cho cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm vào hồi.... giờ.... phút, ngày/...../.....

NGƯỜI NHẬN BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Trần Thị Ngọc Hà