



PHƯỜNG PHÚ BÀI  
TRUNG TÂM DỊCH VỤ SỰ  
NGHIỆP CÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 32./BB-LV

### BIÊN BẢN LÀM VIỆC (lần 2)

Về hành vi tiêu cực tập thể trong quá trình hoạt động  
của Nhà nước

Hôm nay, hồi 15 giờ 10 phút, ngày 13/11/2025, tại T.02 phường Phú Bài,  
thành phố Huế

#### Chúng tôi gồm:

1. Người có thẩm quyền lập biên bản:

Họ và tên: Phan Văn Tân Chức vụ: Chuyên viên  
Cơ quan: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

2. Với sự chứng kiến (nếu có):

a) Họ và tên: Trần Quốc Toàn Nghề nghiệp: T.02 Huế  
Địa chỉ: T.02 phường Phú Bài, thành phố Huế

b) Họ và tên: Dương Chí Hoàng Chức vụ: CB Công an  
Cơ quan: Công an phường Phú Bài

3. < Cá nhân/ Tổ chức > bị thiệt hại (nếu có):

Họ và tên: \ Chức vụ:

4. < Cá nhân/ Tổ chức > liên quan trực tiếp đến vụ việc:

< Họ và tên > Bà \ Giới tính: Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: \ 1937 / Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp:

Nơi ở hiện nay: T.02 phường Phú Bài, thành phố Huế

Số định danh cá nhân/CMND/Hộ chiếu: \

ngày cấp: 29/1/2022; nơi cấp: Cơ Cảnh sát QLHC L&E TTXH

< Tên của Tổ chức > :

Địa chỉ trụ sở chính:

Mã số doanh nghiệp:

Số GCN đăng ký đầu tư/ doanh nghiệp hoặc GP thành lập/ đăng ký hoạt động:

ngày cấp: / / nơi cấp:

.....  
Người đại diện theo pháp luật:..... Giới tính:.....

Chức danh:.....

Tiến hành lập biên bản làm việc đối với ông(bà).....  
là < Cá nhân/tổ chức > có liên quan trực tiếp đến vụ việc:

1. Thời gian xảy ra vụ việc:  
..... Vào lúc 15 giờ 10 phút, ngày 13 tháng 11 năm 2025.....

2. Địa điểm xảy ra vụ việc:  
..... Tổ 02, phường Phú Bài, thành phố Huế.....

3. Diễn biến vụ việc:

..... Ngày 20/11/2025, 7.7.DX.SVC phường Phú Bài lập biên bản làm việc với các hộ gia đình.....  
..... lập ứng dụng.....  
..... (Bản báo cáo số.....) x. các hộ tăng lên theo.....  
..... Ngày 01/8/2025 UBND phường C.D. mới kê kê..... lên làm việc do địa.....  
..... (P. Chủ tịch).....  
..... Ban đầu, tăng thời hạn 10 ngày.....

..... Nhưng từ nay, qua bản kê kê.....  
..... Cu. thể..... cấp thêm tiền học quanh vùng.....  
..... Cửa gỗ, mái hiên thoáng 7 m<sup>2</sup>, tu sửa, không dãn, rên.....  
..... (C.C. ở khu vực.....)

4. Hiện trường:  
.....  
.....  
.....

5. Thiệt hại (nếu có):  
.....  
.....

6. Ý kiến trình bày của < cá nhân/tổ chức > bị thiệt hại (nếu có):  
.....  
.....

7. Lời khai của < cá nhân/tổ chức > có liên quan trực tiếp đến vụ việc:  
.....  
.....

.....  
8. Ý kiến trình bày của người chứng kiến (nếu có):  
.....  
.....

9. Các biện pháp xử lý và ngăn chặn hậu quả do sự việc gây ra (nếu có):

..... Bước 1: đã báo cáo....., theo dõi tiến độ công việc..... (quản lý)  
tại bộ phận..... của.....

10. <Tang vật/phương tiện> có liên quan đến vụ việc (nếu có):  
.....  
.....

Biên bản lập xong hồi 15 giờ 45 phút, ngày 13/11/2025, gồm 02 tờ, được lập thành 02 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe, công nhận là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho ông (bà)..... là < cá nhân/người đại diện của tổ chức > có liên quan trực tiếp đến vụ việc 01 bản, 01 bản lưu hồ sơ.

<Trường hợp cá nhân/người đại diện của tổ chức có liên quan trực tiếp đến vụ việc không ký biên bản làm việc>

Lý do ông (bà)..... là < cá nhân/người đại diện của tổ chức > có liên quan trực tiếp đến vụ việc không ký vào biên bản:

..... Đã..... Cá nhân tôi..... không.....  
hợp tác.....

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐD TỔ CHỨC  
CÓ LIÊN QUAN ĐẾN VỤ VIỆC**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Không ký biên bản

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

.....  
Phan Văn Tân

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐD TỔ CHỨC**

**BỊ THIẾT HẠI**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

**NGƯỜI CHỨNG KIẾN**

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

.....  
Đông Chi Thủy

.....  
29/11

.....  
Trần Quốc Tuấn

Biên bản đã giao trực tiếp cho < cá nhân/người đại diện tổ chức > có liên quan trực tiếp đến vụ việc vào hồi.....giờ.....phút, ngày ...../...../.....

**NGƯỜI NHẬN BIÊN BẢN**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)